

Réunion délégués parents et direction du 8 mai 2021 - questions / réponses

Les notifications tardives des enseignants :

Parents : Certains professeurs envoient encore des notifications/ informations tardives le soir à l'attention des élèves pour le jour suivant ou même le dimanche soir souvent après 21.30. La plupart des enfants se couchent à des heures décentes et préparent leur sac d'école la veille sans regarder leur mailbox le matin avant le départ pour l'école. Quelle est la position du Lycée quant à ces notifications tardives et les conséquences pour les élèves qui n'en ont plus pris note avant d'aller à l'école ?

Direction : Selon notre charte, les devoirs à faire doivent être inscrits au livre de classe (ref. classroom) après le cours ou jusqu'au soir. Il arrive cependant que les enseignants ajoutent des précisions plus tard.

La direction précise que la communication tardive ne peut être généralisée. D'un côté certains élèves se réjouissent que leurs enseignants leur répondent de l'autre nous avons tous une vie privée et entre 18h00 et 8h00 du matin et le weekend la lecture des messages n'est pas une obligation ni pour l'enseignant, ni pour l'élève.

Le décompte des photocopies :

Parents : Comment est fait le décompte des photocopies ? Les parents peuvent-ils avoir une facture officielle ?

Direction : Chaque régent de classe reçoit une facture et un décompte détaillé de sa classe (photocopie couleur, recto verso etc.). Ce décompte répertorie toutes les photocopies faites par les enseignants de la classe. Le régent divise la somme par le nombre d'élèves et communique la somme à rembourser verbalement ou via mail. Le régent règle la facture par virement sur le compte du lycée.

Nous n'avons pas les moyens pour faire un décompte par élève ni d'émettre 1300 factures individuelles.

Stage en classe de 4e :

Parents : Puisque le stage de 4ème n'a pas pu avoir lieu cette année, ne serait-il pas envisageable qu'il soit effectué l'année prochaine en classe de 3ème (si la situation le permet bien entendu) ?

Direction : Le sujet de la semaine à projet en classe de 3e est défini par rapport aux sections. Comme il s'agit d'une nouvelle composition de classe, il est important que ce soit un projet en commun pour promouvoir l'esprit d'équipe.

Les élèves qui veulent faire des stages peuvent le faire pendant leurs vacances où ils peuvent participer à des actions comme : Job Shadow Day ou Day Care.

L'évaluation :

Parents : Nous comprenons bien que l'évaluation des élèves doit intervenir à un moment ou à un autre, mais des solutions alternatives et plus constructives ne pourraient-elles pas être envisagées. Ainsi, par exemple, est-ce qu'en cette période exceptionnelle les matières « secondaires » ne pourraient pas être évaluées sur une base de contrôle continu, éventuellement avec des dossiers ou des exposés qui seraient préparés à domicile et qui pourraient même être présentés à la classe et aux enseignants durant les jours d'enseignement à distance ?

Direction : L'évaluation est fixée par la législation et par l'horaire et programme de chaque matière. Il est tout à fait possible de faire des contrôles continus même dans des branches dites secondaires. Il est aussi possible d'évaluer un dossier et une présentation. Le MENJE nous a même autorisé à faire actuellement des contrôles oraux en ligne. Tout dépend bien sûr de l'enseignant. Ce qui nous inquiète le plus actuellement est la bonne répartition des devoirs et la quantité de matière à apprendre dans les classes de 4e -2e.

Evaluation des devoirs d'anglais en classe de 2^e :

Parents : Est-ce normal que les enseignants retirent des points si les élèves ont écrit plus qu'il n'est permis.

Direction : Le comptage des mots et savoir rédiger en respectant un certain nombre de mots fait partie de l'évaluation des enseignants d'anglais. C'est la commission nationale qui a défini ces critères.

LAML goes green:

Parents : J'aimerais bien recevoir des informations sur l'avancement / résultats du projet « LAML goes Green ». La sensibilisation vers : le zéro plastique, la réduction des déchets, une économie circulaire etc. Vous aviez bien commencé avant le COVID, quels sont les résultats ? Quelles sont les prochaines étapes ?

Direction : L'équipe est toujours en action même pendant la pandémie et leur motivation est toujours aussi grande. Concrètement, depuis mars 2020, il y a moins de distributeurs automatiques. Nous avons éliminé les distributeurs de bouteilles d'eau plate en plastique. L'équipe essaie de mettre en place un Meatless Monday pour sensibiliser les élèves aux problèmes environnementaux liés à la production de la viande (émission de dioxyde de carbone, déforestation, consommation d'eau, pollution de l'eau...) et les inciter ainsi à réduire leur consommation de viande. Via l'APP (l'application LAML) nous avons mis en place des campagnes de sensibilisation et d'information. Dans le cadre de My first Entreprise les projets présentés par les élèves du LAML ont tous tenu compte de l'environnement durable. (Kaffispas - BiobagFy - Ekomfort) L'équipe envisage aussi prochainement une action de nettoyage du Campus.

Les élèves à besoins spécifiques :

Parents : Qu'est-ce qu'un enfant à besoins spécifiques : pourriez-vous expliquer ce que c'est ? ce qu'on peut faire pour un enfant ? Disposez-vous de statistiques ? Est-ce que les enseignants sont formés pour y réagir ?

Direction : Les élèves à besoins spécifiques sont des élèves qui présentent une déficience ou une incapacité particulière dont les répercussions les empêchent de faire valoir lors des épreuves d'évaluation les compétences acquises (ex:dys- , hyperactivité...etc) Ces élèves peuvent faire une demande via la direction pour avoir des aménagements dits raisonnables. Ils doivent alors présenter un dossier médical qui sera validé par une commission nationale. Cette commission fixe les aménagements (majoration du temps, présentation du questionnaire etc.) La direction peut-elle via la commission d'inclusion scolaire (CIS) fixer certains aménagements comme l'aménagement de l'espace, une salle séparée ou encore une présentation adaptée du questionnaire).

Les tests auto-géniques pour les intervenants externes :

Parents : En cas d'intervenants extérieurs au lycée (un grand bravo pour l'organisation du slam!), est-il prévu que les tests rapides leur soient proposés, voire imposés, avant et pendant leur période d'intervention ? Ces intervenants, qui circulent souvent d'établissement en établissement, s'exposent davantage au virus que les élèves et professeurs et représentent par conséquent un risque supplémentaire de contamination dans le lycée.

Directions : Nous sommes très soucieux des règles sanitaires. Cependant, nous ne pouvons que proposer le test auto-génique aux intervenants externes mais pas l'imposer.

Temps de correction infinie des tests :

Parents : La correction des tests dure parfois jusque peu avant peu avant que les élèves passent le prochain test. Ainsi, pendant que les élèves étudient pour le nouveau test, ils sont tenus de corriger le test précédent. D'autres tests sont rendus juste avant la fin du trimestre/semestre, il n'y a donc plus d'intérêt à les corriger. Bien sûr, les enseignants ont plusieurs tests à corriger en même temps, et d'autres obligations encore, mais il n'est pas juste à l'égard des étudiants si les corrections prennent un "temps infini".

Quelles sont les directives en la matière ?

Direction : Les enseignants sont tenus à rendre un test corrigé au plus tard trois jours avant le prochain devoir en classe (à part s'il s'agit de deux matières différentes ex: littérature et grammaire). Ils doivent aussi rendre les devoirs avant qu'ils ne soient inscrits au bulletin.

La fraude :

Parents : Que se passe-t-il lorsqu'un élève fraude ?

Direction : Le RGPD du 14 juillet 2004 stipule que lorsqu'un élève fraude, c'est l'enseignant qui juge s'il a 01 sur toute la copie ou uniquement sur l'exercice. Toute fraude entraîne des mesures éducatives telles que prévues par l'article 42 de la loi modifiée du 25 juin 2004.

Respect de la vie privée et de la confidentialité et discrétion

Remarques de la part des parents : Lorsque le lycée demande le consentement des parents pour effectuer des démarches liées au COVID (test ou autres), nous regrettons que certains enseignants demandent aux élèves pourquoi leurs parents ont pris cette décision. Nous estimons que cette décision prise par les parents ne peut être évoquée devant les autres élèves. Il s'agit d'informations médicales qui sont, en plus, soumises au secret médical. Nous serions heureux que ce genre de situation soit traitée avec discrétion.

Remarques de la part des parents : il arrive que des enseignants présentent les notes des devoirs devant toute la classe, sans le consentement préalable des élèves, ou distribuent les épreuves corrigées dans l'ordre des notes, ou commentent les résultats individuellement devant toute la classe. Ce n'est probablement pas mal intentionné, mais pas très révérencieux et pas entièrement conforme au RGPD non plus.

Direction : Il s'agit sûrement de cas particuliers, nous transmettrons ces remarques aux enseignants.

Aménagement de la cour de récréation :

Parents : Lorsque nos enfants ont commencé en classe de 7ème, nous avons été informés qu'il y avait un projet d'aménagement d'espaces verts dans la cour du lycée. Est-ce que ce projet a avancé ?

Direction : Le directeur du Campus Geesseknaeppchen nous a informé que le parvis devant le lycée serait aménagé en 2023. Nous avons actuellement aménagé une des cours anglaises (cour en contrebass) avec des tables et des bacs pour permettre aux élèves d'y déjeuner pendant l'heure de midi. Le comité des parents d'élèves propose aussi de financer un banc devant la nouvelle extension.

Le livre de classe électronique :

Webuntis est un très bel outil mais pas actualisé de manière systématique et uniforme par les enseignants et dans lequel les élèves n'ont pas la possibilité d'entrer eux-mêmes des informations. Par exemple, tous les devoirs restent mentionnés comme « inachevés », certains enseignants utilisent d'autres outils pour transmettre les devoirs (e-mail, classroom ou oralement). Au niveau de la transmission des documents aux élèves, certains enseignants utilisent google drive, d'autres Classroom, ou e-mail, etc... l'information se retrouve dès lors éparpillée dans différents outils.

Direction : Webuntis est un document officiel qui regroupe l'horaire de la classe (avec les remplacements), les absences des élèves, les inscriptions en matière disciplinaire, les dates des devoirs en classe et les devoirs à domicile.

Webuntis n'est pas le journal de classe de l'élève. Webuntis n'est pas non plus la plateforme d'échange de documents

Inquiétude par rapport au niveau scolaire dû à la situation COVID19:

Parents : Nos enfants seront-ils prêts pour entamer le prochain niveau scolaire ? N'auront-ils pas de lacune ?

Direction : Les contenus de certaines branches ont certes été réduits, mais les élèves sont préparés pour pouvoir passer au niveau scolaire supérieur. La direction a consulté toutes les conférences par branche et les enseignants ont pu confirmer que les élèves auront acquis les compétences essentielles.

Divers :

Certains points comme la ponctualité, le saut d'humeur de certains enseignants, les critères de notation dans certaines branches, la manière dont sont gérées les visioconférences, ont été abordés par les parents d'élèves. La direction estime que ces problèmes ne sont pas d'ordre général, qu'il s'agit de cas particuliers et propose que ce genre d'information soit transmise confidentiellement à la direction afin qu'elle puisse en prendre connaissance et clarifier ces situations au cas par cas.